

BADEN-WÜRTTEMBERG-STIPENDIUM FÜR HOCHSCHULKOOPERATIONEN – *BWS plus*

Tipps und Tricks zur *BWS plus* Ausschreibung 2024

Es freut uns, dass Sie einen Projektantrag im Rahmen des *Baden-Württemberg-STIPENDIUMs für Hochschulkoperationen – BWS plus* einreichen wollen. Um Ihnen das Verfahren der Antragsstellung zu erleichtern, haben wir hier die wichtigsten Informationen für Sie zusammengestellt.

Die Antragsstellung für *BWS plus* läuft ausschließlich über unser Online-Portal BWS-World.

Die Möglichkeit, Ihren Antrag online einzureichen, ist ab Montag, 15. Januar 2024, unter www.bws-world.de/register-545-projects/ für Sie freigeschaltet.

1) Wie bekomme ich einen Zugang zu BWS-World?

- **Sie haben zuvor noch nicht mit BWS-World gearbeitet?** Dann möchten wir Sie bitten, sich neu zu registrieren. Da die Projektabwicklung nach Bewilligung hauptsächlich über BWS-World läuft, ist es wichtig, dass Sie sich als Antragstellerin oder Antragssteller ein eigenes Profil anlegen und sich nicht bspw. über Dritte einloggen. Bitte nutzen Sie für Ihr BWS-World Profil die E-Mail-Adresse, unter der wir Sie am besten erreichen können.

Nachdem Sie sich mit den notwendigen Angaben auf BWS-World registriert haben, erhalten Sie eine E-Mail mit den Zugangsdaten. Bitte prüfen Sie, ob diese evtl. im Spam-Ordner Ihres Postfachs gelandet ist. Klicken Sie nicht erneut auf den Registrierungslink, sondern loggen sich über [BWS-World](http://www.bws-world.de) (www.bws-world.de) mit Ihrem Profil ein.

- **Sie haben letztes Jahr schon einen Antragsteller-Account erstellt?** Sie können sich mit dem bestehenden Account in [BWS-World](http://www.bws-world.de) einloggen.

- Sie haben bereits einen BWS-World Zugang, aber Sie sind nicht sicher, ob Sie über die Rechte als Antragsteller verfügen? Schreiben Sie uns an und wir prüfen das gerne für Sie nach! Im Anschluss können Sie sich dann ganz einfach mit Ihren gewohnten Login-Daten einloggen und Ihren Antrag einreichen.

Bitte schauen Sie sich zunächst die Checkliste am Ende dieses Dokuments an, bevor Sie mit Ihrer Antragstellung in BWS-World beginnen. Zwischenspeichern ist nicht möglich!

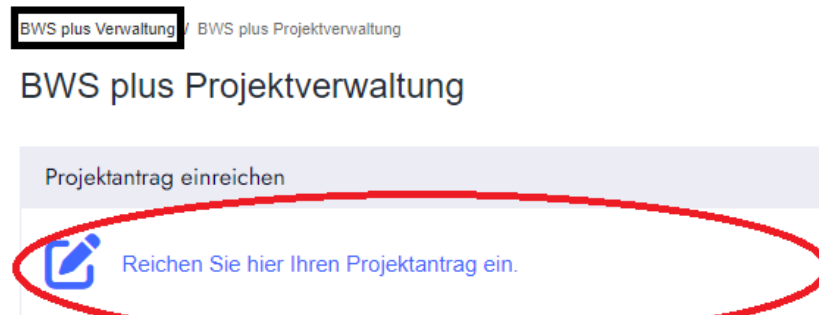
2) Wie reiche ich einen Antrag über BWS-World ein?

- Nachdem Sie sich in BWS-World (www.bws-world.de) eingeloggt haben, gelangen Sie folgendermaßen zur Antragsstellung:

1) Menüpunkt "Projektverwaltung" → BWS plus Projektverwaltung



2) Projektantrag einreichen



Stellen Sie sicher, dass Sie mit dem richtigen Netzwerk „**BWS plus Verwaltung**“ unterwegs sind.

- In der Programmausschreibung sind die auswahlrelevanten Antragsunterlagen genannt, die als Pflichtanlagen bis zur Antragsfrist vollständig auf BWS-World hochgeladen werden müssen.
 1. Projektantrag
 2. Finanzplan (inklusive Tabellenblätter für die einzelnen Jahre); ggf. Nachweis zur Umsatzsteuerbefreiung (Finanzamt)
 3. Meilensteinplan

4. Schreiben Ihrer Hochschulleitung, aus dem die Einbettung des Projekts in die Internationalisierungs- und Nachhaltigkeitsstrategien der Hochschule hervorgeht.
5. Unterstützungsschreiben (LoI) aller Ihrer internationalen Projektpartner. In dem LoI sollen die internationalen Projektpartner ihren Beitrag beschreiben und ggfs. auf die Einbettung des Projekts in ihre Internationalisierungs- und Nachhaltigkeitsstrategien eingehen.

Bitte nutzen Sie hierfür die Vordrucke der Ausschreibung 2024, die hier www.bw-stipendium.de/de/stipendien/bws-plus zum Download zur Verfügung stehen.

- Stellen Sie bitte sicher, dass Sie alle benötigten Formulare (Projektantrag, Meilensteinplan, Finanzplan mit Tabellenblättern) **vorab** ausgefüllt vorliegen haben. **Sie können Ihren Projektantrag nicht zwischenspeichern.**

3) Bis wann muss ich meinen Antrag stellen?

Die Frist für die Einreichung der Anträge endet am Dienstag, **29. Februar 2024**. Entscheidend ist dabei der Zeitpunkt, zu dem die vollständigen Antragsunterlagen auf BWS-World hochgeladen wurden.

4) Haben Sie Fragen?

Bei Fragen rund um die Antragstellung im Rahmen des *Baden-Württemberg-STIPENDIUMs für Hochschulk Kooperationen – BWS plus* oder BWS-World stehen wir Ihnen unter bwsplus@bw-stipendium.de zur Verfügung.

Anhang – Checkliste:

- Ist der Account auf BWS-World generiert und Sie sind eingeloggt? Dann kann es losgehen...
- Liegen alle Dokumente und Informationen vor? Zwischenspeichern ist leider nicht möglich! Die erforderlichen Antragsdokumente sind:
 - a. Projektantrag
 - b. Finanzplan mit Tabellenblätter
 - c. Meilensteinplan
 - d. Schreiben Ihrer Hochschulleitung, aus dem die Einbettung des Projekts in die Internationalisierungsstrategie und Nachhaltigkeitsstrategie der Hochschule hervorgeht.
 - e. Unterstützungsschreiben (LoI) aller Ihrer internationalen Projektpartner. In dem LoI sollen die internationalen Projektpartner ihren Beitrag beschreiben und ggfs. auf die Einbettung des Projekts in ihre Internationalisierungs- und Nachhaltigkeitsstrategien eingehen.
- Ist der *Projektantrag* unterzeichnet und gestempelt?
- Ist der *Finanzplan* rechnerisch in Ordnung?

- Hat die für Finanzen zuständige Stelle an der Hochschule den *Finanzplan* mitunterzeichnet und gestempelt? Bitte beachten Sie, dass die Projektmittel umsatzsteuerpflichtig sind, Stipendienmittel (min. 15% bis 60% der Gesamtmittel) jedoch nicht.
- Sind die Projektphasen im *Meilensteinplan* in sich schlüssig und nachvollziehbar dargestellt?
- Liegt das/Liegen die *Unterstützungsschreiben* der Partnerhochschule(n) vor? Falls nicht, wenden Sie sich bitte an bwsplus@bw-stipendium.de.
- Führen Sie bitte **alle** Unterstützungsschreiben in einem Dokument zusammen. Es gibt nur **ein** Upload-Feld hierfür.

Viel Erfolg!